



Wir sind ein weltweit tätiges Dienstleistungsunternehmen im Bereich Recycling und suchen ab sofort eine (n):

Sachbearbeiter(in)

Ihre Aufgaben:

- Einführung von internationalen Kunden in die weltweite Dienstleistungsstruktur der RENE AG
- Internationale Auftragsabwicklung

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung
- Freude an der telefonischen Kommunikation im internationalen Umfeld
- Englisch fließend in Wort und Schrift auf hohem Niveau.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an:

RENE AG · Recycling Network Europe · Helmut Minor
Steinrinnenweg 6 · 87745 Eppishausen Telefon 082 66-869 370 9 · Fax 082 66-869 363 9
Internet: www.rene-europe.com · E-Mail: info@rene-europe.com